



Instructivo para la aplicación de la prueba escrita de conocimientos y de la prueba escrita de competencias laborales

Concurso público y abierto de méritos para la selección de un (1) cargo de
Comisionado Nacional del Servicio Civil.

Periodo 2018-2022

Universidad Nacional de Colombia

Octubre 3 de 2018

Contenido

Presentación del concurso.....3

Prueba escrita de conocimientos

¿Qué evaluará la prueba escrita de conocimientos?6

¿Cómo lo evaluará?.....7

Prueba escrita de competencias laborales

¿Qué evaluará la prueba escrita de competencias laborales? 12

¿Cómo lo evaluará?..... 12

¿Cuándo se aplicarán estas pruebas? 13

Instructivo para la aplicación de la prueba escrita de conocimientos y de la prueba escrita de competencias laborales

El objetivo del presente instructivo es proporcionarles a los concursantes información general sobre los términos en los que se realizará la aplicación de la prueba de conocimientos y de la prueba escrita de competencias laborales, es decir, los contenidos que se evaluarán, los tipos de pregunta que se utilizarán, el tiempo de duración de la prueba y algunos aspectos que se deberán tener en cuenta el día de la aplicación.

Presentación del concurso

De acuerdo con el artículo 9.º de la Ley 909 de 2004, la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) se conformará mediante concurso público y abierto convocado por el Gobierno Nacional, el cual será realizado, de forma alterna, por la Universidad Nacional de Colombia y la Escuela Superior de Administración Pública. Es así como, en esta oportunidad, la Universidad Nacional de Colombia ha sido designada para llevar a cabo el proceso para proveer el empleo de Comisionado de la CNSC para el periodo 2018-2022.

Este proceso de selección se encuentra reglamentado por el Decreto 1083 de 2015, el cual, en su artículo 2.2.29.4, definió como instrumentos de evaluación:

1. Prueba escrita de **conocimientos** relacionados con los aspectos técnicos y jurídicos que requiere la aplicación de la carrera administrativa. Esta prueba se realizará el 07 de octubre de 2018.
2. Prueba de **competencias laborales** que requiere el ejercicio de la función de miembro de la CNSC. De conformidad con el Artículo 29 de la Resolución 968 de 2018, los componentes de esta prueba son: *prueba escrita y entrevista*. La prueba escrita se aplicará el 07 de octubre de 2018, simultáneamente con la prueba de conocimientos y la entrevista se llevará a cabo entre el 29 y 30 de octubre de 2018 y se aplicará únicamente a quienes hayan obtenido el puntaje mínimo aprobatorio en la prueba escrita de conocimientos.

3. Valoración de **estudios y experiencia** sobre temas relacionados con las funciones de la CNSC.

En consonancia con lo definido en dicho Decreto, así como en el artículo 21 de la Resolución 968 de 2018 expedida por la Rectora de la Universidad Nacional de Colombia, respecto a las pruebas del proceso de selección, estableció los siguientes valores porcentuales para cada una de ellas:

Tipo de prueba		Carácter	Valor porcentual
Prueba de conocimientos		Eliminatoria	60 %
Prueba de competencias laborales	Componente prueba escrita	Clasificatoria	10 %
	Componente de entrevista	Clasificatoria	10 %
Valoración de hoja de vida		Clasificatoria	20 %

Como se puede observar en la tabla anterior, el 100 % de la calificación de los concursantes está distribuida en los tres tipos de pruebas, pero solo la prueba de conocimientos tienen carácter eliminatorio, es decir, que solamente a las personas que igualen o superen los puntajes mínimos de la prueba de conocimientos se les calificará la prueba de competencias laborales y se les valorará la hoja de vida.

Finalmente, cabe recordar que de acuerdo con el artículo 2.2.29.5 del Decreto 1083 de 2015 «con base en los resultados de las pruebas y con quienes obtengan puntajes ponderados iguales o superiores al 65 % del total del concurso, la entidad encargada de adelantar el proceso de selección elaborará la lista de aprobados en estricto orden de mérito».

Prueba escrita de conocimientos

¿Qué evaluará la prueba escrita de conocimientos?

De acuerdo con el artículo 31.º de la Ley 909 de 2004, «las pruebas o instrumentos de selección tienen como finalidad apreciar la capacidad, idoneidad y adecuación de los aspirantes a los diferentes empleos que se convoquen, así como establecer una clasificación de los candidatos respecto a las calidades requeridas para desempeñar con efectividad las funciones de un empleo o cuadro funcional de empleos».

Teniendo en cuenta lo anterior, en el artículo 27.º de la Resolución 968 de 2018 se definieron los temas que se abordarán en la prueba de conocimientos para este concurso, los cuales corresponden a lo definido en el artículo 1.º de la Resolución 20176000039665 de 2017 expedida por la CNSC. A continuación, se presentan estos temas agrupados por área de conocimiento, y los subtemas que de ellos se desprenden.

Áreas	Temas	Subtemas
Administración pública	Gerencia pública	Contratación administrativa, políticas públicas, sistemas de gestión de calidad, gobierno electrónico, transparencia y lucha contra la corrupción.
	Administración del Estado	Organización estatal, función administrativa, principios y fundamentos del Estado.
	Finanzas y presupuesto público	Gasto público, planeación, principios y ciclo presupuestal.
	Carrera administrativa y normas específicas en el sector público	Empleo público, ingreso, permanencia y retiro, régimen de inhabilidades e incompatibilidades.
Administración de organizaciones	Gerencia	Gestión financiera, operaciones, estrategia, diseño organizacional.
	Procesos de selección y evaluación de desempeño	Capacitación, evaluación (indicadores y sistemas de evaluación), inducción.
	Gestión y desarrollo del talento humano	Motivación, liderazgo, gestión de conocimiento, gestión de competencias.
Derecho	Derecho público, laboral y administrativo	Derechos fundamentales, estructura del Estado, principios y procedimientos constitucionales, tipos de vinculación al Servicio Civil, contratación administrativa, procedimiento contencioso administrativo, procedimiento administrativo sancionatorio.

Áreas	Temas	Subtemas
Ingeniería de sistemas	Herramientas ofimáticas	Sistema operativo, procesador de texto, hojas de cálculo, presentaciones, navegador y correo electrónico.

La prueba de conocimientos es la única prueba que tiene un puntaje mínimo aprobatorio dado su carácter eliminatorio; este se ha definido en 65 sobre 100 puntos posibles, en el artículo 21.º de la Resolución 968 de 2018.

¿Cómo lo evaluará?

La prueba escrita que presentarán los concursantes cumple con los estándares de calidad técnica necesarios para evaluar los conocimientos pertinentes y relevantes que deben tener las personas que aspiran a ser Comisionado Nacional del Servicio Civil. En este apartado se presentan las características técnicas que tienen las preguntas que conforman la prueba.

Tipos de preguntas

El tipo o formato de pregunta hace referencia a la forma particular como se presenta la información, las opciones y las instrucciones de respuesta.

A continuación, se presentan los dos tipos de preguntas que se van a utilizar en la prueba de conocimientos: *selección múltiple con única respuesta* y *selección múltiple con múltiple respuesta*.

Selección múltiple con única respuesta

Este tipo de pregunta se caracteriza por tener un enunciado que puede contener una frase incompleta, una interrogación, un texto o una gráfica, y cuatro opciones de respuesta, una de las cuales es la correcta.

Esquema descriptivo pregunta de selección múltiple con única respuesta

Instrucción	Este tipo de preguntas consta de un enunciado y cuatro (4) opciones de respuesta identificadas con las letras A, B, C y D. La persona examinada debe elegir la opción que complete de forma correcta el enunciado.
Enunciado	Afirmación incompleta
Alternativas de respuesta	Por ejemplo: A. clave (respuesta correcta) B. distractor C. distractor D. distractor

Ejemplo de pregunta de selección múltiple con única respuesta

Un empleado público del nivel asistencial se encuentra en periodo de prueba. Su jefe verifica que tiene un desempeño sobresaliente y, como se acaba de graduar de contador, le solicita a la oficina de recursos humanos que le asigne un cargo de nivel profesional que se encuentra vacante en su área para que culmine su periodo de prueba. Siguiendo los principios de la Carrera Administrativa, la oficina de recursos humanos debe

- A. elaborar un requerimiento al jefe para que allegue la evaluación parcial de desempeño.
- B. realizar el proyecto de acto administrativo de nombramiento en encargo del empleado público.
- C. efectuar el nombramiento en provisionalidad para la conclusión del periodo de prueba.
- D. tramitar la devolución de la solicitud presentada por el jefe, por ser improcedente.

Clave: D porque los empleados en periodo de prueba deben permanecer en sus cargos y funciones hasta que termine dicho periodo y, por lo tanto, NO se le puede dar curso a la solicitud de este caso.

Selección múltiple con múltiple respuesta

Esta pregunta está conformada por un enunciado que presenta una frase incompleta y cuatro posibles alternativas numeradas que lo complementan. La persona debe elegir la combinación de alternativas que complemente correctamente el enunciado.

Esquema descriptivo pregunta de selección múltiple con múltiple respuesta

Instrucción	Este tipo de pregunta consta de un enunciado y cuatro (4) opciones de respuesta identificadas con los números 1, 2, 3 y 4. La persona examinada debe elegir las dos opciones que completen de forma correcta el enunciado, y responder de acuerdo con la siguiente instrucción: Marque A si las opciones 1 y 2 son correctas. Marque B si las opciones 2 y 3 son correctas. Marque C si las opciones 3 y 4 son correctas. Marque D si las opciones 1 y 4 son correctas.
Enunciado	Afirmación incompleta 1. alternativa 2. alternativa 3. alternativa

Alternativas de respuesta	4. alternativa
	Por ejemplo: A. distractor B. clave (respuesta correcta) C. distractor D. distractor

Ejemplo de pregunta de selección múltiple con múltiple respuesta

Una empresa del sector de alimentos ingresó a un mercado oligopólico. Su estrategia de ingreso fue a través de la adquisición de una empresa ya instalada. Se espera que el nivel de ventas y la estructura de costos de la empresa adquirida se mantengan y se tomará un crédito de fomento para la modernización de su planta de producción.

Para evaluar la posición financiera de la empresa adquirida se deben construir los indicadores de

1. liquidez
2. cobertura
3. rentabilidad
4. apalancamiento

Clave: C (3 y 4). La opción 3 es correcta porque se está proponiendo una inversión que afecta el nivel de activos de la empresa adquirida con una utilidad bruta estable; y la opción 4 es correcta porque se está aumentando el pasivo de largo plazo del patrimonio adquirido.

Aspectos técnicos de la prueba

Para la organización de los temas abordados en el Concurso público y abierto de méritos para la selección de un (1) cargo de Comisionado Nacional del Servicio Civil, en la prueba de conocimientos se empleará la taxonomía bidimensional de Anderson y Krathwohl (2006) que incorpora dominios de conocimiento y procesos cognitivos.

Esta taxonomía bidimensional permite tener en cuenta dos aspectos fundamentales en el aprendizaje: el contenido sobre el que se aprende y la acción cognitiva que se realiza sobre dicho contenido. Los contenidos se contemplan en la **dimensión de conocimiento** y comprenden: conocimiento factual, conceptual y procedimental; y las acciones se contemplan en la **dimensión cognitiva** e incluyen: recordar, entender, aplicar y analizar.

Las acciones cognitivas que se abordarán en la prueba son: aplicar y analizar, y las dimensiones de conocimiento: conceptual y procedimental.

Es importante aclarar que cada pregunta evaluará solo un proceso y una dimensión.

Procesos cognitivos

- **Aplicar:** Hace referencia a la capacidad para aplicar teorías, principios, ideas, métodos o técnicas en la solución de un problema práctico, se relaciona con aquellas situaciones en las que el contenido aprendido se usa en el desarrollo de procedimientos en un contexto específico del área de conocimiento evaluado.
- **Analizar:** Es la habilidad para descomponer conceptos o procedimientos en sus componentes y detectar cómo las partes se relacionan unas con otras y con una estructura o propósito global. Este proceso implica identificar las partes importantes de una información, su organización y su propósito.

Dimensiones de conocimiento

- **Conocimiento conceptual:** Es el contenido que involucra la interrelación entre los elementos básicos de una disciplina y el funcionamiento de dichas relaciones en una estructura. Hace referencia a categorías, principios, teorías, modelos y estructuras.
- **Conocimiento procedimental:** Se refiere al conocimiento de técnicas específicas y métodos, y de los criterios para determinar cuándo se usan apropiadamente los procedimientos y cómo ejecutar una técnica o método.

Estructura de prueba

Teniendo en cuenta los principios psicométricos para la construcción de pruebas objetivas que se acaban de revisar, la cantidad de preguntas definidas para la prueba de conocimientos es de **70 preguntas**,

Prueba escrita de competencias laborales

¿Qué evaluará la prueba escrita de competencias laborales?

Las competencias comportamentales y funcionales que, de acuerdo con la Resolución 20176000039665 de 2017 de la CNSC y la Resolución 968 de 2018 serán evaluadas mediante la prueba de competencias laborales son:

- Liderazgo
- Planeación
- Transparencia
- Toma de decisiones
- Orientación a resultados
- Conocimiento del entorno
- Compromiso con la organización
- Dirección y desarrollo de personal
- Orientación al usuario y al ciudadano

De estas competencias, serán evaluadas mediante el **componente de prueba escrita** las siguientes:

- Planeación
- Orientación a resultados
- Conocimiento del entorno
- Dirección y desarrollo de personal
- Orientación a usuario y al ciudadano

Las demás competencias (liderazgo, transparencia, toma de decisiones y compromiso con la organización) serán evaluadas mediante el componente de entrevista.

La *prueba escrita* se aplicará el domingo 07 de octubre de 2018, simultáneamente con la prueba de conocimientos y el componente de *entrevista* se llevará a cabo entre el 29 y 30 de octubre de 2018 y se aplicará únicamente a quienes hayan obtenido el puntaje mínimo aprobatorio en la prueba escrita de conocimientos.

¿Cómo lo evaluará?

La prueba escrita de competencias laborales estará conformada por preguntas de **selección múltiple con única respuesta**, las cuales tienen cuatro opciones de respuesta identificadas con las letras A, B, C y D. En el enunciado de esta pregunta se presentará una situación hipotética y una instrucción en la que se le solicitará al evaluado que tome una decisión acerca del curso de acción que él seguiría en caso de estar inmerso en esa situación. La opción correcta es aquella que refleja, en mayor medida, los comportamientos asociados a la competencia evaluada. A continuación, se presenta un ejemplo de este tipo de preguntas.

Ejemplo de pregunta de selección múltiple con única respuesta de competencias (dirección y desarrollo de personal).

Usted ha sido designado para orientar un evento institucional que se llevará a cabo la próxima semana y que tiene como fin divulgar las actividades que realiza la CNSC respecto a la evaluación del mérito. Teniendo en cuenta que quienes llevarán a cabo este evento son colaboradores recién vinculados a la Comisión, usted prefiere

- A. realizar una actividad para conocer a los nuevos colaboradores y designarles tareas acordes con sus capacidades.
- B. distribuir las mismas labores entre todos los colaboradores para que haya una división igualitaria del trabajo.
- C. organizar a los colaboradores de acuerdo con sus intereses para mantenerlos motivados y que se sientan parte de la organización.
- D. delegarle la distribución de las tareas a una persona más cercana a los nuevos colaboradores para aprovechar mejor sus potencialidades.

Clave: C porque evidencia un alto nivel de la competencia evaluada puesto que busca articular las capacidades de los colaboradores con las actividades que se deben realizar, apropiándose de la dirección del grupo. Particularmente, en esta pregunta se evidencia que el concursante hace uso de las habilidades y recursos del personal a su cargo para alcanzar las metas propuestas.

Esta prueba estará conformada por **25 preguntas**.

¿Cuándo se aplicarán estas pruebas?

La prueba escrita de conocimientos y el componente escrito de la prueba de competencias laborales serán aplicados el domingo 7 de octubre de 2018 en la ciudad de Bogotá. Los concursantes deben presentarse a las 8:00 am en el sitio de aplicación en el que fueron citados, presentando, **obligatoriamente**, la cédula de ciudadanía vigente.

Cabe anotar que, el tiempo total que dispone el concursante para responder tanto la prueba escrita de conocimientos, como la prueba escrita de competencias laborales (95 preguntas), será de **máximo 3 horas**, una vez se dé inicio a la aplicación, siendo este tiempo continuo.

Las personas que presenten algún tipo de discapacidad deben acudir ese día al sitio de aplicación e informarles de su situación a los encargados de la logística, quienes estarán identificados con una escarapela, y se encargarán de su ubicación.

Recomendaciones generales para la aplicación

Con el fin de facilitar el proceso de aplicación de las pruebas y reducir la probabilidad de que se presenten errores en sus resultados, usted, como concursante, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones generales para la presentación de las pruebas:

- Llegue puntualmente (8:00 a.m.) al sitio indicado e identifique el salón en que debe presentar la prueba. En la puerta de cada salón aparecerá un listado de las personas citadas, asegúrese de que su nombre aparezca allí.
- Lleve consigo su documento de identidad, un lápiz de mina negra n.º 2, un borrador y un tajalápiz.
- Espere en la puerta del salón hasta que sea llamado por el jefe de salón, quien le indicará la silla que le corresponde. Muestre su documento de identidad, ingrese al salón y ocupe la silla señalada.
- Usted recibirá **UN** cuadernillo de examen y **UNA** hoja de respuestas. **NO** abra el cuadernillo antes de que el jefe de salón se lo indique; este deberá permanecer cerrado hasta el inicio formal de la prueba.
- Cuando el jefe de salón se lo indique, comience a responder la prueba. Recuerde que tendrá un tiempo límite para responderla.
- Lea cada pregunta y consigne sus respuestas en la «hoja de respuestas», teniendo cuidado de **NO** mancharla ni arrugarla.
- Llene completamente círculo correspondiente a sus respuestas, tal como aparece en la «marca apropiada» que aparece a continuación:

Marca apropiada



Errores en la marca



- Asegúrese de marcar la respuesta frente al número que corresponde a cada pregunta.
- **NO** doble los bordes de la hoja de respuestas ni haga marcas fuera de sus márgenes.
- Puede utilizar el cuadernillo para hacer anotaciones; tenga en cuenta que estas **NO** afectarán su calificación en la prueba, puesto que solo se tendrán en cuenta las respuestas consignadas en la hoja de respuestas.
- Apague y guarde sus dispositivos electrónicos como celulares, tabletas etc. antes de iniciar la aplicación, puesto que **NO** se permitirá el uso de estos dispositivos en ningún momento.
- Tenga en cuenta que está prohibida la consulta de textos durante el tiempo de presentación del examen, y que este se anulará ante cualquier intento de

copia o fraude sin importar si quien participa en dichos actos haya o no terminado la prueba.

- Durante la aplicación, el jefe de salón pasará en orden pidiéndole que registre su firma y huella dactilar en el Acta de sesión. Si usted ya ha terminado la prueba, espérelo en su puesto.
- Cuando termine de contestar, permanezca sentado y levante la mano para que el jefe de salón vaya a su puesto y recoja su cuadernillo y hoja de respuestas.
- Cuando el jefe de salón se lo autorice, salga del salón y del edificio en completo silencio.

Fin del instructivo