

Macroproceso: Desarrollo Organizacional
 Proceso: Mejoramiento de la Gestión
 Título: Hoja de Vida de Trámites y Servicios



HOJA DE VIDA DEL TRAMITE O SERVICIO

1. IDENTIFICACIÓN DEL TRÁMITE/SERVICIO			
Definición: SERVICIO	Clasificación temática: EDUCACION	Nombre del trámite/servicio PRESTAMO DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	
Objetivo / Descripción del trámite-servicio Ofrecer a la Comunidad Universitaria, egresados y/o pensionados implementos deportivos, a través de la modalidad de préstamo, con el fin de contribuir al desarrollo de las actividades lúdicas en deporte.			Nombre del producto o resultado del trámite/servicio. Disponibilidad de los implementos deportivos en buen estado
Dirigido a CIUDADANO	Situación de vida ME EDUCO	Usuario que solicita el trámite/servicio COMUNIDAD UNIVERSITARIA (DOCENTES, ESTUDIANTES, ADMINISTRATIVOS, EGRESADOS, PENSIONADOS, ESTUDIANTES DE LOS COLEGIOS DE LA UNIVERSIDAD)	
Documentos necesarios para el trámite/servicio (Anotar los documentos que se deben aportar para la realización del trámite y sus características) 1. Carné vigente (estudiante, egresado, docente, administrativo o pensionado). 2. Solicitud de préstamo del implemento deportivo, debidamente diligenciada.			
Requisitos necesarios para el trámite/servicio (Anotar los requisitos y condiciones específicas que deben reunir los solicitantes) El usuario debe tener un vínculo vigente con la Universidad.			
Pasos a seguir por el usuario para acceder al trámite/servicio 1. Diligenciar la solicitud de préstamo (cuando aplique) 2. Presentar el carné vigente. 2. Devolver el implemento en los plazos establecidos.			
Procesos / Procedimientos que regulan el trámite/servicio * Proceso Bienestar Universitario: U-CP-07-008 * Procedimiento Préstamo implementos deportivos: U-PR-07.006.013			
Normas que regulan el trámite/servicio (Incluir página URL en donde se pueden consultar cada una de las normas) 1. Ley 181 de 1995 (Ley General del Deporte). Congreso de Colombia. (http://www.mineduacion.gov.co/1621/articulos-104567_archivo_pdf.pdf) 2. Acuerdo 007 de 2010 del Consejo Superior Universitario. (http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=37468) 3. Resolución 002 de 2010 del Consejo de Bienestar Universitario. (http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=39061) Artículo 2 Literal g			
Costo No tiene costo	Lugar en donde se realiza el pago No tiene costo	Cuenta bancaria No tiene costo	Forma de pago No tiene costo
2. DONDE REALIZAR EL TRÁMITE/SERVICIO			
Entidad AMAZONIA		Página WEB www.imani.unal.edu.co	
Punto de atención Kilómetro 2 vía Leticia / Tarapaca. Bienestar Universitario		Dirección (Incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Kilómetro 2 vía Leticia / Tarapaca	
Ciudad/Departamento Leticia/ Amazonas	Horarios de atención Lunes a Viernes de 8:00 am a 6:00 pm	Teléfono 5927996 ext 28914	Email bienestar_let@unal.edu.co
Calendario/programación (Incluir página URL) cartelera	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento NA
Entidad MANIZALES		Página WEB http://bienestar.manizales.unal.edu.co/index.php?id=152	
Punto de atención Carrera 27 No. 64-60. Bloque E piso 2. Sección Actividad Física y Deportes		Dirección (Incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carrera 27 No. 64-60. Bloque E piso 2	
Ciudad/Departamento Manizales	Horarios de atención lunes a viernes 8:00 am a 12:00 m - 2:00 pm a 6:00 pm	Teléfono 8879300 ext. 50168	Email deportes_man@unal.edu.co
Calendario/programación (Incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento NA
Entidad MEDELLIN		Página WEB http://medellin.unal.edu.co/	
Punto de atención Bienestar Universitario - Área de Actividad Física y Deporte (en cada campus)		Dirección (Incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Cl. 59a #63-20 - Polideportivo (bloque 57) - Primer Piso Oficina 301	
Ciudad/Departamento Medellin	Horarios de atención Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00pm y de 1:30pm a 5:00 pm	Teléfono 493000 Ext. 49608	Email deportes_med@unal.edu.co
Calendario/programación (Incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento Presencial
Entidad BOGOTÁ		Página WEB http://bogota.unal.edu.co/	
Punto de atención Bienestar Universitario - División de Actividad Física y Deporte		Dirección (Incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carrera 30 No. 45-03 - Edificio No. 103 - Polideportivo - Primer Piso Oficina 104	
Ciudad/Departamento Bogotá	Horarios de atención Lunes a jueves de 8:00 am a 5:00 pm y Viernes de 7:00 am a 4:00 pm	Teléfono 316 5000 Ext.17214	Email vitalizate_bog@unal.edu.co
Calendario/programación (Incluir página URL) http://www.bienestarbogota.unal.edu.co/deportes.php	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento NA
Entidad ORINOQUIA		Página WEB http://orinoquia.unal.edu.co/	
Punto de atención Bienestar Universitario Sede Orinoquia.		Dirección (Incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Km 9 vía Arauca Tame. Campus Sede Orinoquia. Gimnasio	
Ciudad/Departamento Arauca	Horarios de atención Lunes a Viernes de 8:00 am a 5:00 pm	Teléfono 316 5000 Ext.: 29760-29761	Email bienestar_ori@unal.edu.co
Calendario/programación (Incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento NA
3. OTROS DATOS SOBRE EL TRÁMITE/SERVICIO			
Dependencia a la que corresponde la coordinación administrativa del trámite/servicio Bienestar Universitario - Sección o división de Actividad Física y Deporte		Cargo que resuelve definitivamente el trámite/servicio Profesional de apoyo o Jefe de sección o división	
Tiempo para la resolución del trámite/servicio De acuerdo a disponibilidad de los implementos	Número de trámite/servicio gestionados al año * Medellín: 1850; * Orinoquia: 480	Observaciones	