

Macroproceso: Desarrollo Organizacional
 Proceso: Mejoramiento de la Gestión
 Título: Hoja de Vida de Trámites y Servicios



HOJA DE VIDA DEL TRAMITE O SERVICIO

I. IDENTIFICACIÓN DEL TRÁMITE/SERVICIO			
Definición: TRÁMITE	Clasificación temática: EDUCACION	Nombre del trámite/servicio PRÉSTAMO BIBLIOTECARIO-INTERBIBLIOTECARIO	
Objetivo / Descripción del trámite-servicio Facilitar el intercambio de información y documentación con otras bibliotecas o unidades de información, mediante acuerdos interinstitucionales de la ciudad o del país, donde se busca satisfacer las necesidades de información que no pueden ser resueltas al interior de cada biblioteca de la Universidad Nacional de Colombia			Nombre del producto o resultado del trámite/servicio. Obtener el material o documentos de otras bibliotecas o unidades de información de la ciudad o del país, requerido para satisfacer su necesidad de información
Dirigido a CIUDADANO	Situación de vida ME EDUCO	Usuario que solicita el trámite/servicio COMUNIDAD UNIVERSITARIA (DOCENTES, ESTUDIANTES, ADMINISTRATIVOS, EGRESADOS, PENSIONADOS, ESTUDIANTES DE LOS COLEGIOS DE LA UNIVERSIDAD)	
Documentos necesarios para el trámite/servicio (Anotar los documentos que se deben aportar para la realización del trámite y sus características) * Carné vigente/ recibo de pago de matrícula (para los que aplique)/ documento de identidad * Cuando aplique (según los convenios): carta de solicitud de préstamo interbibliotecario			
Requisitos necesarios para el trámite/servicio (Anotar los requisitos y condiciones específicas que deben reunir los solicitantes) * La institución a la cual pertenece el usuario externo, debe tener un convenio de préstamo interbibliotecario vigente, firmado con el SINAB y debe encontrarse a paz y salvo * Todos los usuarios que vayan a utilizar el servicio deben estar activos. * El préstamo sólo se realiza para libros de colección general y revistas			
Pasos a seguir por el usuario para acceder al trámite/servicio 1. Consultar el catálogo de la biblioteca donde quiere hacer el préstamo y verificar disponibilidad del material. 2. Presentarse a la biblioteca seleccionada y solicitar el préstamo 3. Devolver el material a la biblioteca respectiva en el tiempo acordado			
Procesos / Procedimientos que regulan el trámite/servicio Préstamo interbibliotecario U-PR-09.006.021			
Normas que regulan el trámite/servicio (incluir página URL en donde se pueden consultar cada una de las normas) * Resolución 1322 de 1993. Rectoría. Artículos 2,3,4 y 5 (http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=50026) * Acuerdo 29 de 1993. C.S.U. Artículos 1 y 2 (http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=50499) * Resolución 26 de 2012. Rectoría. Artículo 1 numeral d (http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=47203) * Convenio de préstamo interbibliotecario con otras universidades en cada ciudad			
Costo No tiene costo	Lugar en donde se realiza el pago No tiene costo	Cuenta bancaria No tiene costo	Forma de pago No tiene costo
2. DONDE REALIZAR EL TRÁMITE/SERVICIO			
Entidad MANIZALES		Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/manizales/	
Punto de atención * Campus la Nubia (Biblioteca Carlos Enrique Ruiz) * Campus Palogrande (Biblioteca Alfonso Carvajal Escobar) * Campus el Cable (Biblioteca Germán Arciniegas)		Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carrera 27 No. 64-60. Bloque B Biblioteca Alfonso Carvajal Escobar	
Ciudad/Departamento Manizales/ Caldas	Horarios de atención * Campus Palogrande (Alfonso Carvajal Escobar): Lunes a viernes 7:00 am-9:00 pm Jornada Continua; Sábado: 8:00 am-12:00 m * Campus La Nubia(Carlos Enrique Ruiz): lunes a viernes 7:00 am-7:00 pm Jornada Continua; Sábado: 8:00 am-12:00 m * Campus el Cable (German Arciniegas): lunes a viernes 8:00 am-8:00 pm Jornada continua; Sábado: 8:00 am -12:00 m	Teléfono * Campus Palogrande (Alfonso Carvajal Escobar): 8879300 ext. 50525 - 50326 - 50302 - 50303 * Campus La Nubia(Carlos Enrique Ruiz): 8879300 Ext 55400 - 55403 - 55406 * Campus el Cable (German Arciniegas): 8861900 - 8879300 ext. 51114	Email * Campus Palogrande: bibunal_man@unal.edu.co * Campus La Nubia: bcernubia@unal.edu.co * Campus el Cable: biiblioger_man@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento presencial
Entidad MEDELLIN		Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/medellin/	
Punto de atención * Biblioteca Efe Gómez: Cra 65, no. 59-110 bloque 41 * Biblioteca Hernán Garcés-Minas: carrera 80 N. 65-223, bloque M5 * Biblioteca Colección de Mecánica: Carrera 64 e N. 63-120 Bloque 4 oficina 102		Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) * Biblioteca Efe Gómez: Cra 65, no. 59-110 bloque 41 * Biblioteca Hernán Garcés-Minas: carrera 80 N. 65-223, bloque M5 * Biblioteca Colección de Mecánica: Carrera 64 e N. 63-120 Bloque 4 oficina 102	
Ciudad/Departamento Medellín/ Antioquia	Horarios de atención * Biblioteca Efe Gómez: lunes a viernes 7:00 am-7:00 pm Jornada continua y sabados 8:00-5:00 pm * Biblioteca Hernán Garcés-Minas: lunes a viernes 7:00 am-7:00 pm y sabados 8:00 am-1:00 pm * Biblioteca Colección de Mecánica: lunes a viernes 8:00 am a 5:00 pm	Teléfono * Biblioteca Efe Gómez: 4309785-4309791 * Biblioteca Hernán Garcés-Minas: 4255002-03 * Biblioteca Colección de Mecánica: 4309277	Email * Biblioteca Efe Gómez: befego_med@unal.edu.co * Biblioteca Hernán Garcés-Minas: bmimas_med@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento Presencial
Entidad PALMIRA		Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/palmira/	
Punto de atención Carrera 32 # 12 - 00		Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carrera 32 # 12 - 00	
Ciudad/Departamento Palмира/ Valle del Cauca	Horarios de atención Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 6:00 p.m. jornada continua; Sábados 9:00 a.m. a 5:00 p.m.	Teléfono 2868888 Ext. 35111-35211-35411	Email bibprestamo_pal@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento Presencial
Entidad BOGOTA		Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/bogota/	
Punto de atención * Biblioteca Central Gabriel García Márquez Carrera 30 # 45-03 * Sala Jaime Jaramillo Uribe. Edificio 224-Piso 3-Of 3000 * Hemeroteca Nacional Universitaria Carlos Lleras Restrepo: Av El Dorado N. 44A-40 * Biblioteca Antonio García Nosa: Departamento de Ciencias Económicas. Edificio 310 * Biblioteca Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnica: Facultad de Medicina Veterinaria y de Zootecnica. Edificio 481 * Biblioteca Colegio IPARM: Instituto Pedagógico Arturo Ramirez Montufar. Edificio 431 * Fondo de documentación Mujer y Género Ofelia Uribe de Acosta: Edificio Manuel Ancizar, Edificio 224 piso 2. * Biblioteca Lenguas Extranjeras: Departamento de Lenguas Extranjeras, Edificio 229 * Biblioteca Facultad de Ciencias Agrarias: Facultad de Ciencias Agrarias, Edificio 500 * Biblioteca Ciencia y Tecnología: Edificio de Ciencia y Tecnología Luis Carlos Sarmiento Angulo, Edificio 454 * Biblioteca de Derecho y Ciencias Políticas: Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales, Edificio 201.		Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carrera 30 # 45-03. Biblioteca Central Gabriel García Márquez	

* Biblioteca Ernesto Gulh: Edificio Posgrados de Ciencias Humanas Rogelio Salmona, Edificio 225, piso 1.			
* Centro de Documentación Ambiental: Instituto de Estudios Ambientales - IDEA, Unidad Camilo Torres Bloque B2			
Ciudad/Departamento Bogotá/ Cundinamarca	Horarios de atención * Biblioteca Central Gabriel García Márquez: Lunes a Jueves 6:00 a.m. a 10:00 p.m.; Viernes 6:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados 8:00 a.m. a 6:00 p.m. * Sala Jaime Jaramillo Uribe: Lunes a Jueves 9 a.m. a 5 p.m. y viernes 7 a.m. a 4 p.m. * Hemeroteca Nacional Universitaria Carlos Lleras Restrepo: Lunes a jueves: 6:00 a.m. a 10:00 p.m.; Viernes: 6:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados 8:00 a.m. a 6:00 p.m. * Biblioteca Antonio García Nosa: Lunes a Jueves de 7 am a 8 p.m., viernes de 7 a.m. a 4 p.m. * Biblioteca Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia: Lunes a jueves de 7 a.m. a 8 p.m.; viernes de 7 a.m. a 4 p.m.; sábados de 8 a.m. a 1 p.m. * Biblioteca Colegio IPARM: Lunes a Viernes: 7:00 a.m. a 1:00 p.m. - 2:00 p.m. a 4:00 p.m. * Fondo de documentación Mujer y Género Ofelia Uribe de Acosta: Lunes a jueves de 10 a.m. a 1 p.m. y de 2 a 7 p.m.; Viernes de 7 a.m. a 1 p.m. y de 2 a 4 p.m. * Biblioteca Lenguas Extranjeras: Lunes a Jueves de 7:00 a.m.- 8:00 p.m.; Viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.; Sábados 8 a.m. a 5 p.m. * Biblioteca Facultad de Ciencias Agrarias: Lunes a Jueves 7:00 a.m. a 8:00 p.m.; Viernes 7:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados 8:00 a.m. a 1:00 p.m. * Biblioteca Ciencia y Tecnología: Lunes a Jueves 6:00 a.m. a 10:00 p.m.; Viernes 6:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados 8:00 a.m. a 6:00 p.m. * Biblioteca de Derecho y Ciencias Políticas: Lunes a jueves 7:00 a.m. a 8:00 p.m.; Viernes 7:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados 8:00 a.m. a 1:00 p.m. * Biblioteca Ernesto Gulh: Lunes a Viernes: 7:00 a.m. a 8:00 p.m.; Viernes: 7:00 a.m. a 4:00 p.m.; Sábados: 8:00 a.m. a 1:00 p.m. * Centro de Documentación Ambiental: Lunes a Viernes de 8:30 a.m. a 1 p.m. - 2 p.m. a 4 p.m.	Teléfono * Biblioteca Central Gabriel García Márquez: 3165000 Exts. 17453 * Sala Jaime Jaramillo Uribe: 3165000 Ext 16478 * Hemeroteca Nacional Universitaria Carlos Lleras Restrepo: 3165000 Ext. 20083 - 20084 * Biblioteca Antonio García Nosa: 3165000 Exts 12405 * Biblioteca Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia: 3165000. Ext 15332 * Biblioteca Colegio IPARM: 316 5000 ext 11721 * Fondo de documentación Mujer y Género Ofelia Uribe de Acosta: 3165000 Ext. 16438-16436-16439 * Biblioteca Lenguas Extranjeras: 3165000 Ext. 16768 * Biblioteca Facultad de Ciencias Agrarias: 316 5000 Ext. 19027 - 19122 * Biblioteca Ciencia y Tecnología: 3165000 Ext. 14751-14713 * Biblioteca de Derecho y Ciencias Políticas: 3165000 ext.17330 * Biblioteca Ernesto Gulh: 3165000 Ext. 16129 * Centro de Documentación Ambiental: 3165085 3165000 Ext. 10551	Email * Biblioteca Central Gabriel García Márquez: bibservicios@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento presencial
Entidad CARIBE	Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/caribe/		
Punto de atención Carr. circuly. San Luis Feetown # 52-44	Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Carr. circuly. San Luis Feetown # 52-44		
Ciudad/Departamento San Andrés Isla	Horarios de atención lunes a viernes 8:00 am-12:00 m y 2:00 pm a 6:00 pm	Teléfono 5133310	Email bibteca_san@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento presencial
Entidad ORINOQUIA	Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/orinoquia/		
Punto de atención Kilometro 9 Vía Arauca Tame. Campus Universitario	Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Kilometro 9 Vía Arauca Tame. Campus Universitario		
Ciudad/Departamento Arauca/Arauca	Horarios de atención LUNES A VIERNES 7:00 AM a 06:00 PM	Teléfono 316 5000 ext. 29717	Email bibteca_ara@unal.edu.co
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? Presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento presencial
Entidad AMAZONIA	Página WEB http://bibliotecas.unal.edu.co/bibliotecas/amazonia/		
Punto de atención Kilómetro 2 Vía Tarapacá Leticia. Biblioteca Yineko Andoke	Dirección (incluir ubicación geográfica con URL de google maps) Kilómetro 2 Vía Tarapacá Leticia. Biblioteca Yineko Andoke		
Ciudad/Departamento Leticia/ Amazonas	Horarios de atención Lunes a Viernes: 8:00 a.m. a 12 m. y 2:00 p.m. a 6:00 p.m.	Teléfono 5927996 Ext. 29832 - 29807	Email NA
Calendario/programación (incluir página URL) NA	¿El trámite/servicio se realiza? presencial	Dirección en internet del trámite/servicio NA	Mecanismo de seguimiento presencial
3. OTROS DATOS SOBRE EL TRÁMITE/SERVICIO			
Dependencia a la que corresponde la coordinación administrativa del trámite/servicio Biblioteca en cada universidad		Cargo que resuelve definitivamente el trámite/servicio Coordinador de servicio	
Tiempo para la resolución del trámite/servicio Inmediato, sujeto a disponibilidad del material en cada universidad en la ciudad	Número de trámite/servicio gestionados al año Manizales: 141; Palmira: 9; Caribe: 6	Observaciones * Se debe registrar por el reglamento de cada biblioteca prestataria * Al finalizar el semestre académico, cada biblioteca realiza el reporte de los deudores, lo comparte entre las bibliotecas y cada una realiza los controles respectivos para la expedición de los paz y salvos. Se hace comunicación vía correo electrónico, solicitando la devolución y el pago de la multa respectiva. * Aplica también para usuarios externos y estudiantes del colegio IPARM de la Sede Bogotá	